

An die
Pestalozzi Grundschule Birkenwerder
integrativ-kooperative Schule
z. Hd. der Klassenlehrkraft

Mitteilung der Fehlzeit

Sollte eine Schülerin oder ein Schüler an einzelnen Unterrichtsstunden, den Unterrichtsstunden eines Tages oder mehrerer Tage nicht teilnehmen können, so ist das Kind von einem Sorge-/Erziehungsberechtigten (Eltern) unverzüglich zu entschuldigen.

Die Entschuldigung erfolgt mit dem ersten Fehltag **bis 07.45 Uhr** fernmündlich oder per E-Mail im Sekretariat unserer Schule durch die Eltern (Sorge-/Erziehungsberechtigte). Die Entschuldigung wird durch das Sekretariat im Datensystem vermerkt.

Zur ersten Unterrichtsstunde an diesem Tag, in der Regel um 8.00 Uhr, wird die Anwesenheit der Schülerinnen und Schüler durch die unterrichtende Lehrkraft festgestellt und von ihr unverzüglich vermerkt.

Die Fehlzeiten (Stunden, Tag, Tage entschuldigt/unentschuldigt) werden bei uns systematisch erfasst, auf der Zensurenkarte ausgewiesen und auf dem Zeugnis aufgeführt.

Mit dem Tag des Wiederbesuch der Schule ist der Klassenlehrkraft eine Mitteilung der Eltern über die Dauer der Abwesenheit des Kindes und der Begründung vorzulegen. Gern können Sie das untenstehende Dokument nutzen.

Hiermit teile ich / teilen wir mit, dass mein / unser Kind der Schule fernbleibt.

Name und Vorname des Kindes:	
Klasse:	
für den / vom – bis.	
Name der Klassenlehrkraft:	
Begründung und ggf. Fortsetzung auf gesondertem Blatt:	
Der versäumte Unterrichtsstoff wird durch die Schülerin oder den Schüler mit Unterstützung der Sorge- /Erziehungsberechtigten (Eltern) eigenverantwortlich und selbständig nachgearbeitet.	
Datum und Unterschrift der Eltern bzw. Sorgeberechtigten	